

Przedszkole Miejskie  
w Opolu Lubelskim  
24-300 Opole Lubelskie, ul. Przemysłowa 3  
tel. 81 827 22 75, fax 81 827 25 70  
NIP 717-12-55-087 REGON 430111235

## SPECYFIKACJA Istotnych Warunków Zamówienia

dla zamówienia publicznego o szacunkowej wartości  
powyżej 30. 000 EURO i wartości mniejszej niż kwoty  
określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy Prawo zamówień publicznych  
(poniżej 221 000 EURO) prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego na zadanie:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy  
Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim,  
ul. Przemysłowa 3,  
24-300 Opole Lubelskie”**

- Część I – Mleko i produkty mleczarskie.
- Część II – Mięso, produkty mięsne i wędliny
- Część III – Różne produkty spożywcze
- Część IV – Owoce, warzywa
- Część V – Ryby i przetwory rybne
- Część VI - Pieczywo
- Część VII - Drób

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

Zatwierdził.....  
**Dyrektor  
Przedszkola Miejskiego  
w Opolu Lubelskim**  
*Sagan*  
**mgr Anna Sagan**

Opole Lubelskie, 26 listopada 2018 r.

## Część I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Nabywca : Gmina Opole Lubelskie, ul. Lubelska 4, 24-300 Opole Lubelskie

NIP : 7171733612

Zamawiający : Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim

ul. Przemysłowa 3; 24-300 Opole Lubelskie;

tel./ fax: 081 827 25 70

e-mail: przedszkole-opole@tlen.pl

strona internetowa: <https://zipmopolelubelskie.bip.lubelskie.pl>

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były kierowane wyłącznie na w/w adres i opatrzone numerem sprawy: PM.1P.2018/19

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. : Dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie.

## Część II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tej ustawy.
2. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
  - 2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwana w dalszej części niniejszej SIWZ ustawą Pzp.
  - 2.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126 ze zm.);
  - 2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477);
  - 2.4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128);
  - 2.5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025).
3. Ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **27.11.2018 r.** pod numerem **653076-N-2018** oraz wywieszane w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej: BIP

## Część III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie. Zamawiający wyszczególnił części zamówienia, opisanych w części XIX SIWZ, w następujących asortymentach:
  - 1) Mleko i produkty mleczarskie
  - 2) Mięso, produkty mięsne i wędliny
  - 3) Różne produkty spożywcze
  - 4) Owoce, warzywa
  - 5) Ryby i przetwory rybne

- 6) Pieczywo
- 7) Drób
2. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
3. **UWAGA: Oferty na poszczególne części zamówienia należy składać w oddzielnych kopertach.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wraz z szacunkową ilością poszczególnych produktów dla wyszczególnionych części stanowią formularze cenowe - załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g do SIWZ.
5. Wykonawca dostarcza do siedziby Zamawiającego produkty spożywcze własnym transportem, na własny koszt, w terminach, asortymencie i ilościach zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie szczegółowego zamówienia złożonego w jednej z form (pisemnie, telefonicznie, faksem, drogą elektroniczną) przez Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
6. Zamawiający zastrzega, że ilości towarów określone w załącznikach 2a-2g są ilościami uśrednionymi i służą przede wszystkim do prawidłowej wyceny oferty. Ilości faktycznie zamawiane będą uzależnione od aktualnych potrzeb Zamawiającego, na które wpływ będzie mieć przede wszystkim liczba osób faktycznie korzystających ze stołówki.
7. Realizacja zamówienia następować będzie według faktycznych potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień częściowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji dostawy w ilości mniejszej niż podana w ofercie Wykonawcy.
8. Artykuły spożywcze pakowane powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach, oznakowanych zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014r w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (DZ. U. z 2015 r., poz. 29) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 20 lipca 2009 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących oznakowań towarów paczkowanych (Dz.U.2009 nr 122 poz. 1010).
9. Wykonawca zobowiązany jest rozładować towar w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. W/w produkty muszą być dostarczone odpowiednim środkiem transportu (w szczególności mrozonki chłodnią), spełniającym obowiązujące wymogi sanitarne i dopuszczonym decyzją właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej do przewozu artykułów spożywczych będących przedmiotem zamówienia. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego.
11. Towary powinny być dostarczane zgodnie z zamówieniem. W przypadku stwierdzenia dostawy produktu o nienależytej jakości lub dostarczenia towarów niezgodnie z zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru we własnym zakresie i na własny koszt lub dostarczenia towaru zgodnie z zamówieniem w ciągu 1 godziny od momentu stwierdzenia wad przez Zamawiającego.
12. Zamawiający może wykonywać badania organoleptyczne dostarczonego towaru oraz sprawdzenia czy zamawiany towar nie jest genetycznie modyfikowany, a w razie stwierdzenia wad lub braków niezwłocznie przesyła reklamację do Wykonawcy.
13. Zamawiający, wskazując w opisie poszczególnych produktów określenie: typu (nazwy handlowe lub nazwy producentów), zgodnie z art. 29 ust. 3 oraz art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, z zachowaniem podanych w opisie wymagań minimalnych dla danego produktu.
14. W przypadku, gdy Wykonawca będzie oferował artykuł spożywczy równoważny, ma obowiązek zaznaczyć ten fakt w formularzu asortymentowo-cenowym, wpisując asortyment równoważny.
15. Oferowane produkty, a także sposób ich przewozu i przechowywania winny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności, a w szczególności:
  - Ustawy z dnia 21 grudnia 2000r., o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych ( Dz.U. z 2018 roku poz. 2164 t.j. ze zm.).
  - Ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 242 ze zm.).
  - Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 ze zm.).wraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tych ustaw.

16. Dostarczane produkty winny spełniać wszystkie wymogi określone w charakterystycznych dla nich obowiązujących normach Polskiego Komitetu Normalizacyjnego – między innymi powinny być dokładnie oznakowane, posiadać dokładną nazwę, termin przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, warunki przechowywania.
17. Oferowane produkty winny spełniać wymagania wymienione w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności (Dz. Urz. UE L 354 z 31.12.2008, str. 16, z późn. zm.)
18. Każdy produkt winien być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP, GMP/GHP.
19. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Główny kod CPV : 15000000-8 Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

Dodatkowe kody CPV:

15800000-6 Różne produkty spożywcze

1522000-6 Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb

15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

15131120-2 Produkty wędliniarskie

15112000-6 Drób

15500000-3 Produkty mleczarskie

15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty

15811000-6 Pieczywo.

03142500-3 Jaja

20. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca:
  - a) jest zobowiązany wskazać **w formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa)** podwykonawców;
  - b) w przypadku podpisania umowy Wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca będzie zawiadamiał zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców.
  - c) Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
21. Z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

#### Część IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie realizowane będzie w terminie od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. z uwzględnieniem przerwy wakacyjnej tj. m-ca lipca 2019 r. oraz dni ustawowo wyznaczonych jako wolne od zajęć szkolnych.

#### Część V. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) warunek **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku

- 2) warunek **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku

- 3) warunek **zdolności technicznej lub zawodowej**, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Ze zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te mogą zrealizować usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek ich nieudostępnienia chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania z zasobów podmiotów trzecich na podstawie art. 22a ustawy pzp minimum jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunkach udziału w postępowaniu.
  5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - 1) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Części V ust. 2 musi zostać spełniony przez wykonawców łącznie;
    - 2) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców;
    - 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
  6. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa p.z.p., w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
  7. **W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:**

**Razem z ofertą:**

- 1) oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a do SIWZ** – na zasadach określonych w Części VII SIWZ.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Części V ust. 7 pkt 1 lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Dokument wskazany w Części V ust. 7 pkt 1 powinien być aktualny na dzień ich złożenia.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
11. Oświadczenie wskazane w Części V ust. 7 pkt 1 składa się w formie oryginału.

12. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

## **Część VI. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiając wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017, poz.1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy PZP z zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, członkami komisji przetargowej lub osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

### **Razem z ofertą:**

- 1) Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2b do SIWZ** – na zasadach określonych w Części VII SIWZ.
4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Części VI ust. 3 pkt 1 lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Dokument wskazany w Części VI ust. 3 pkt 1 powinien być aktualny na dzień jego złożenia.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
7. Oświadczenie wskazane w Części VI ust. 3 pkt 1 składa się w formie oryginału.
8. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

**Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp).**

9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – **wg załącznika Nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niniejsze oświadczenie należy złożyć w **ORYGINALE**.
10. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 9 lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. **Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę oraz dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (np. dokumenty rejestrowe itp).**
12. **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w części VI pkt 12.1 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**Część VII. Oświadczenie wstępne wykonawcy**

1. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
2. Wzór oświadczenia wstępnego stanowi **załącznik nr 2a – 2b do SIWZ**.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.
5. **Zamawiający nie żąda**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw



wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

**Część VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz inne informacje będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej SIWZ sposobów.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich złożenie.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez drugą stronę pomimo takiego żądania, przyjmuje się, iż pismo wysłane na podany numer faksu lub e-mail zostało doręczone w sposób umożliwiający drugiej stronie zapoznanie się z treścią pisma, chyba, że – po wezwaniu strony wysyłającej faks lub e-mail – druga strona niezwłocznie oświadczyła, iż pisma nie otrzymała.
5. Forma pisemna jako jedyna dopuszczalna zastrzeżona jest dla:
  - złożenia oferty wraz załącznikami, w tym w szczególności wykazu oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;
  - pełnomocnictw oraz składanych wyjaśnień i uzupełnianych dokumentów i oświadczeń;
  - zmiany lub wycofania oferty.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się integralną częścią SIWZ. Jednocześnie treść modyfikacji zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wprowadzone zmiany są wiążące dla Wykonawców, tzn. wszelkie zmiany SIWZ dokonane przez Zamawiającego oraz zmiany powstałe w wyniku udzielonych wyjaśnień do zadanych pytań, winny być przez Wykonawcę uwzględnione w składanej ofercie.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania.
9. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
  - za pomocą faksu na nr **81 827 25 70**
  - drogą elektroniczną na e-mail: **przedszkole-opole@tlen.pl**
  - pisemnie na adres: Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie
11. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

- 1) w zakresie merytorycznym – Zofia Stępień, tel. 81 827 20 75,
- 2) w zakresie proceduralnym – Dorota Maciąg - tel. 81 827 25 70.

Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia a także wszystkie inne niezbędne dokumenty:  
<https://zipmopolelubelskie.bip.lubelskie.pl>

#### **Część IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy.

#### **Część X. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **Część XI. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci papierowej.
3. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 3.1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
  - 3.2. **Formularz cenowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – Załącznik nr 1a – 1g do SIWZ (odpowiedni dla części, na którą wykonawca składa ofertę)**;
  - 3.3. Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego - **Załącznik nr 2a do SIWZ** – na zasadach określonych w Części VII SIWZ
  - 3.4. Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2b do SIWZ** – na zasadach określonych w Części VII SIWZ
  - 3.5. Pisemne zobowiązanie – **załącznik nr 4** (jeżeli dotyczy)
  - 3.6. Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę;
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekazuje zamawiającemu - **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu** (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – **wg załącznika Nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

6. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp,
- 6.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
- 6.2. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 6.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 6.4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią imienną lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 6.5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.
- 6.6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
- 6.7. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- 6.8. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane i wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 t. j. ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Stosowne zastrzeżenia Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności (art. 8 ust. 3 w zw. z art. 86 ust.4 ustawy Pzp).
- 6.9. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim  
ul. Przemysłowa 3,  
24-300 Opole Lubelskie**

**OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu pn. :  
„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy Przedszkolu Miejskim  
w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie” CZĘŚĆ NR ..... (wskazać nr części  
zamówienia).**

**„Nie otwierać przed dniem 10.XII.2018r, godz. 9:30”**

7. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu przetargowym).
8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
9. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.
10. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte podczas otwierania oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. (art. 84 ust.2 ustawy Pzp).
12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zachodzi jedna z przyczyn opisanych w art. 89 ustawy Pzp:
  - 12.1. jest niezgodna z ustawą,
  - 12.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
  - 12.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 12.4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 12.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 12.6. zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu,
  - 12.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - 12.8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 12.9. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 12.10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **UWAGA!!!**

**W przypadku składania przez Wykonawcę ofert na więcej niż na jedną część, każda oferta wraz z oddzielnym kompletem załączników wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ, powinna być umieszczona w oddzielnej kopercie z oznaczeniem której części dotyczy.**

#### **Część XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj.:  
**Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie, w administracji, do godziny 09.00 do dnia 10.12.2018 r.** pod rygorem nierozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.  
W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu oferty do Przedszkola Miejskiego w Opolu Lubelskim, a nie data jej nadania.

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego, tj. **Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie, w gabinecie Dyrektora, o godzinie 9.30 dnia 10.12.2018 r. Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.**
3. Po upływie terminu składania ofert żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania (art. 86 ust. 2 ustawy Pzp).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (w tym na poszczególne części zamówienia) (art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu dostawy, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **Część XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Ceny jednostkowe przedstawione w ofercie są cenami ryczałtowymi w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).
2. Ceny jednostkowe przedstawione w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca na realizację przedmiotowego zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i umową.
3. Cenę oferty Wykonawca wyliczy, przy zastosowaniu ryczałtowych cen jednostkowych oraz założonego szacunkowego zakresu dostaw, określonego w formularzach cenowych.
4. Podany zakres dostaw służy jedynie do kalkulacji ceny oferty, natomiast Zamawiający zastrzega, że łączna ilość dostaw do wykonania może się różnić od szacowanej.
5. Ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca określi według wzorów podanych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1a -1h do SIWZ
6. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
  - a) cena netto (bez VAT);
  - b) kwota podatku od towarów i usług (VAT);
  - c) cena brutto (z VAT).
7. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto (z VAT).
8. Rozliczenie za świadczone dostawy będzie następować wg. faktycznie wykonanych ilości po cenach jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.
9. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie będą cenami stałymi i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania Umowy. Ceny jednostkowe należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Cenę należy podać w formularzu ofertowym - załącznik nr 1a -1g do SIWZ.
11. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 roku poz. 2174 t.j. ze zm.).

#### **Część XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu, komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Symbol	Waga [%]
1)	Cena oferty	C	60
2)	Termin dostawy	T	40
<b>RAZEM:</b>			100

**1) Kryterium: cena oferty C**

Ocena ofert w zakresie kryterium: cena oferty zostanie dokonana w/g następującej zasady:

- cena oferty: waga 60%

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: 60 punktów.

Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto (całkowita cena za wykonanie zamówienia) zaoferowana przez wykonawcę w *Formularzu Ofertowym Wykonawcy* (załącznik nr 1 do SIWZ), czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT).

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60. Najwyższą liczbę punktów 60 otrzyma oferta, która zawiera najniższą cenę.

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

<p><b>Wzór do obliczeń:</b></p> $\frac{C_n}{C_x} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba punktów C}$
---

gdzie:  $C_n$  – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez wykonawców

$C_x$  – cena przedstawiona przez badanego wykonawcę

60 pkt - procentowe znaczenie kryterium: ceny oferty (waga: 60%).

**2) Kryterium: Termin dostawy P**

**Termin dostawy liczony jest od dnia następnego po dniu dokonania zamówienia. Maksymalny termin dostawy - 3 dni od dnia następnego po dniu dokonania zamówienia**

Termin dostawy – waga 40 %

Punkty przyznaje się na poniższych zasadach:

0 punktów – termin dostawy powyżej 3 dni

10 punktów – termin dostawy 3 dni

20 punktów – termin dostawy 2 dni

40 punktów - termin dostawy 1 dzień

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona wg poniższego wzoru:

**Wzór do obliczeń:**

$$Sp = C + T$$

gdzie: Sp – Suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach: cena oferty, termin dostawy  
C – ilość punktów przyznana w kryterium: cena oferty  
T- ilość punktów przyznana w kryterium: termin dostawy

Sposób oceny: z porównania otrzymanych wyników.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów przyznaną w w /w kryteriach.

**Część XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 roku poz. 1986 t.j. ze zm.) oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przetargu, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców:
  - a) o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- d) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje o wyborze oferty oraz unieważnieniu postępowania.
  6. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym
  7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, Wykonawca przed zawarciem umowy przekaże Zamawiającemu uchwałę wspólników w sprawie możliwości rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej albo dwukrotna wysokość kapitału zakładowego nie przewyższa całkowitej ceny oferty (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych z dnia 15 września 2000 r. - Dz. U. z 2017 r. poz. 1577 ze zm.).
  8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

#### **Część XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Część XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

- 1) Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ, który będzie stosowany do wszystkich części zamówienia. Złożenie oferty jest równoznaczne z zaakceptowaniem umowy wg załączonego wzoru oraz akceptacją zawartych we wzorze umowy klauzul.
- 2) Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Katalog zmian umowy przewidziany jest we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3)

#### **Część XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.



**Część XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub kilka niżej wymienionych części:

- 1) Część I – Mleko i produkty mleczarskie – artykuły wymienione w załączniku nr 1a do SIWZ,
- 2) Część II – Mięso, produkty mięsne, wędliny - artykuły wymienione w załączniku nr 1b do SIWZ,
- 3) Część III – Różne produkty spożywcze- artykuły wymienione w załączniku nr 1c do SIWZ,
- 4) Część IV – Owoce, warzywa - artykuły wymienione w załączniku nr 1d do SIWZ,
- 5) Część V – Ryby i przetwory rybne- artykuły wymienione w załączniku nr 1e do SIWZ,
- 6) Część VI – Pieczywo - artykuły wymienione w załączniku nr 1f do SIWZ,
- 7) Część VII – Drób - artykuły wymienione w załączniku nr 1g do SIWZ,

**UWAGA: Oferty na poszczególne części zamówienia należy składać w oddzielnych kopertach.**

**Część XX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**Część XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie będzie polegało na zwiększeniu dostawy artykułów wskazanych w części III i załącznikach 1a-1g do SIWZ.

**Część XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**Część XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

Zamawiający przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty e-mail: przedszkole-opole@tlen.pl

**Część XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**Część XXV. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Część XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

**Część XXVII. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

**Część XXVIII. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza się podwykonawcom**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem firmy podwykonawcy. Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że nie powierzy podwykonawcom żadnych prac objętych niniejszym postępowaniem.

**Część XXIX. Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która część zamówienia może być powierzona podwykonawcom.**

Zamawiający nie określa w SIWZ, która część zamówienia może zostać powierzona podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 36 a ust. 2 ustawy Pzp.

**Część XXX. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp**

Nie dotyczy.

**Część XXXI. Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim z siedzibą przy ul. Przemysłowej 3, 24-300 Opole Lubelskie, reprezentowana przez Dyrektora - email – [przedszkole-opole@tlen.pl](mailto:przedszkole-opole@tlen.pl)
- 2) Adres e-mail inspektora ochrony danych osobowych w Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim [iod.przedszkole@opolelubelskie.pl](mailto:iod.przedszkole@opolelubelskie.pl)

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych:
  - a. będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
  - b. mogą być organy państwowe na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej lub innej niezbędnej do realizacji zadań nałożonych na Administratora.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### Część XXXII. Wykaz załączników do SIWZ

1. Wzór formularza oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**,
2. Formularz cenowy – **załącznik nr 1a – 1g do SIWZ**
3. Wzór Oświadczenia wstępnego o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2a do SIWZ** – na zasadach określonych w Części VII SIWZ
5. Wzór Oświadczenia wstępnego o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu -

**Załącznik nr 2b do SIWZ** – na zasadach określonych w Części VII SIWZ

6. Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3** do SIWZ
7. Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów – **załącznik nr 4 do SIWZ**
8. Wzór umowy – **załącznik nr 5** do SIWZ

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z wzorami określonymi przez Zamawiającego.

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Email .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki**

**przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie”**

**CZĘŚĆ NR .....**

Oferujemy:

- **wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:**

**Łącznie** za wykonanie zamówienia:

**W części I – Mleko i produkty mleczarskie**.....zł brutto

(słownie: .....)

w tym podatek VAT ..... Słownie.....)

**W części II – Mięso, produkty mięsne, wędliny** .....zł brutto

(słownie: .....)

w tym podatek VAT ..... Słownie.....)

**W części III – Różne produkty spożywcze** .....zł brutto

(słownie: .....)

w tym podatek VAT ..... Słownie.....)

**W części IV – Owoce, warzywa** .....zł brutto

(słownie: .....)

w tym podatek VAT ..... Słownie.....)

**W części V – Ryby i przetwory rybne** .....zł brutto  
(słownie: .....)  
w tym podatek VAT ..... Słownie.....)

**W części VI – Pieczywo** .....zł brutto  
(słownie: .....)  
w tym podatek VAT ..... Słownie.....)

**W części VII – Drób** .....zł brutto  
(słownie: .....)  
w tym podatek VAT ..... Słownie.....)

1. Oferuję termin dostawy ..... dni (**maksymalny termin dostawy 3 dni**)

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

3. Oświadczam, że w ww. cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

4. Oświadczam, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

.....  
.....

(wskazać firmę podwykonawcy/-ów lub wpisać - **nie dotyczy**)

następujące części robót co stanowi .....% przedmiotu zamówienia.

.....  
.....

(należy wskazać zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców lub wpisać - **nie dotyczy** oraz określić jaki procent przedmiotu zamówienia stanowi udział podwykonawcy).

**UWAGA! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 3 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.**

5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego innym wykonawcom (Należy wskazać czy wykonawca zamieścił w składanej przez siebie ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz miejsce ich zapisania (np. poprzez wskazanie nr stron):

.....  
.....  
.....

6. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ..... których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: .....zł netto

**UWAGA! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 5 Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego**

7. Oświadczenia i zobowiązania wykonawcy:

1) **Oświadczam**, że zapoznałem się z treścią SIWZ - stanowiącą dokumenty przetargowe. Jednocześnie oświadczam, że nie wnoszę do niej zastrzeżeń i w pełni ją akceptuję. Na podstawie zawartych w niej danych, zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty przetargowej i wykonania zamówienia.

2) **Oświadczam, że uważam** się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ i zobowiązuje się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3) **Oświadczam**, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wybrania mojej oferty – do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) Pod groźbą odpowiedzialności karnej, mając na względzie dyspozycje zawarte w art. 297 i 305 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2018 roku poz. 1600 t.j. ze zm.) oświadczam, że załączone do niniejszej oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.

5) **\*Oświadczam (y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

(\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

6) Oświadczam, że jestem mikro-/małym/średnim przedsiębiorstwem (właściwe podkreślić)

- Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

- Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

- Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

8. Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są: .....
- tel. kontaktowy, faks: .....
- zakres odpowiedzialności: .....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko: .....

imię i nazwisko: .....

tel.: .....

fax: .....

9. Na potwierdzenie spełniania wymagań do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....

.....

.....

.....

Podpisano

(imię, nazwisko, podpis i pieczęć) .....

(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu



Znak postępowania: PM.1P.2018/19

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**FORMULARZ CENOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Email .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki****przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie”****Część I -****MLEKO I PRODUKTY MLECZARSKIE CPV 15500000-3**

Nazwa produktu spożywczego	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto ogółem
Jogurt do picia owocowy w butelce pojemność 300 g. skład: mleko cukier, owoce, żywe kultury bakterii	<b>szt.</b>	<b>800</b>		
Jogurt owocowy op. 150 g mleko, owoce, sok , żywe kultury bakterii.	<b>szt.</b>	<b>1600</b>		
Ser biały tłusty ,opakowanie papierowe o pojemności 1000 g	<b>kg</b>	<b>230</b>		
Ser żółty , opakowanie papier foliowy o pojemności 1000 g , zawartość tłuszczu 40%-50 %, sera w serze 90%,	<b>kg</b>	<b>60</b>		
Serek półtłusty homogenizowany owocowy Kl. I masa netto 150 g, bez konserwantów	<b>szt.</b>	<b>600</b>		
Mleko 2,0 % opakowanie –folia 1l pasteryzowane	<b>szt.</b>	<b>4000</b>		
Mleko smakowe UHT w kartoniku 1,5 % tłuszczu w kartoniku o pojemności 250 ml	<b>szt.</b>	<b>1000</b>		
Masło ekstra – pojemności 200 g/zawartość tłuszczu min. 82 %/	<b>szt.</b>	<b>2000</b>		
Śmietana do zup oraz sosów 18%opakowanie kubek plastikowy o pojemności 400 g	<b>szt.</b>	<b>800</b>		

Maślanka opakowanie kubek plastikowy o pojemności 300 ml	<b>szt.</b>	<b>300</b>		
<b>OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO CZĘŚCI I</b> (z podatkiem VAT)				

Ilości podane w tym załączniku są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmianie w zależności od żywionych osób. Składający ofertę musi wypełnić wszystkie pozycje w tym załączniku. Nie dopuszcza się zmiany (podnoszenia) cen jednostkowych zawartych w ofercie.

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**FORMULARZ CENOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Email .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki  
przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole  
Lubelskie”**

**Część II -****MIĘSO, PRODUKTY MIĘSNE I WĘDLINY CPV 15100000-9****CPV 15131120-2**

Nazwa produktu spożywczego	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto ogółem [zł]
Karkówka wieprzowa, bez skóry, bez kości - bez wierzchniej warstwy tłuszczu	kg	<b>250</b>		
Łopatka bez kości	kg	<b>300</b>		
Schab środkowy bez kości	kg	<b>200</b>		
Szynka bez kości	kg	<b>300</b>		
Wołowina Extra bez kości (udziec wołowy)	kg	<b>100</b>		
Kiełbasa o zawartości min 25 proc. mięsa wieprzowego klasy I, 25 proc. mięsa wieprzowego klasy III i 50 proc. mięsa wieprzowego klasy II	kg	<b>150</b>		
Parówka z szynki zawartość mięsa 93 % mięsa	kg	<b>200</b>		

Schab biały wyprodukowany przy udziale minimum 80 % mięsa	kg	<b>30</b>		
Szynka biała wieprzowa wyprodukowana przy udziale minimum 80 % mięsa	kg	<b>150</b>		
Szynka z indyka , wędzona, parzona- przy udziale minimum 73 % mięsa indyczego	kg	<b>100</b>		
Szynka wieprzowa, wędzona- przy udziale minimum 80 % mięsa wieprzowego	kg	<b>50</b>		
<b>OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO CZĘŚCI II</b>				
<b>(z podatkiem VAT)</b>				

Ilości podane w tym załączniku są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmianie w zależności od żywionych osób. Składający ofertę musi wypełnić wszystkie pozycje w tym załączniku. Nie dopuszcza się zmiany (podnoszenia) cen jednostkowych zawartych w ofercie.

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**FORMULARZ CENOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Email .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki

przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole  
Lubelskie”**Część III -****RÓŻNE PRODUKTY SPOŻYWCZE CPV 15800000-6****CPV 03142500-3**

Nazwa produktu spożywczego	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto ogółem [zł]
Bazylia suszona op. 10 g.	szt..	<b>25</b>		
Baton zbożowy z suszonymi owocami 40g	szt .	<b>1000</b>		
CACAO – extra ciemne – 150g o zawartości tłuszczu kakaowego 10-12%	szt.	<b>50</b>		
Chips – ananas, 15g	szt.	<b>600</b>		
Chips – brzoskwinia, 15g	szt.	<b>600</b>		
Chips – jabłko, 15g	szt.	<b>1000</b>		
Chrupki kukurydziane naturalne op. 60 g.	szt.	<b>300</b>		

Ciastka owsiane bez dodatku cukru luz	kg	30		
Ciasteczko owsiano-kokosowe 20g	szt.	1000		
Ciasteczko owsiano-malinowe 20g	szt.	1000		
Cukier biały kryształ – paczkowany 1kg	szt.	300		
Cukier puder op. 0,5 kg	szt.	50		
Cynamon 20g	szt.	30		
Czekolada gorzka zawartość cocoa 90 % op. 100g	szt.	500		
Dżem owocowy niskosłodzony 100 % owoców op. słoik 220 g	szt.	100		
Fasola czerwona konserwowa 400ml	szt.	100		
Groszek zielony konserwowy 400ml	szt.	100		
Herbata czarna op. kartonowe poj. 90 g	szt.	50		
Herbata owocowa bez dodatku cukru op. kartonowe poj. 60 g	szt.	100		
Herbatniki bez posypki cukrowej luz	kg	30		
Kasza jęczmienna– opakowania 1 kg	szt.	50		
Kasza gryczana – op. 1 kg	szt.	50		
Kasza manna pszenna błyskawiczna – op. 0,5 kg	szt.	70		
Kasza jaglana opakowanie foliowe poj. 0,5	szt.	70		
Kasza Kus Kus opakowanie kartonowe 250 g	szt.	100		
Kasza jęczmienna pęczak op. papierowe poj. 1 kg	szt.	50		
Kawa zbożowa rozpuszczalna –op. 150g /72%zboża,cykoria, burak cukrowy/	szt.	50		
Ketchup łagodny 100% naturalnych składników, bez substancji konserwujących poj. 450 g.	szt.	20		
Koncentrat pomidorowy 200g zawartość pomidorów (99,5%) bez konserwantów.	szt.	300		
Kuleczki czekoladowe do mleka 500g	szt.	100		
Kukurydza konserwowa bez dodatku cukru op. 300 g	szt.	50		
Kurkuma 20g	szt.	25		
Kwasek cytrynowy op. 20 g	Szt.	30		

Makaron pszenny – op.3 kg - łazanki	kg	60		
Makaron pszenny – op.3 kg- nitka	kg	90		
Makaron pszenny – op.3 kg - spaghetti	kg	90		
Makaron pszenny – op.3 kg - świderki	kg	120		
Makaron pszenny – op.3 kg - wstążka	kg	30		
Majeranek – ziele suche - op. 8 g	szt.	25		
Mąka pszenna TYP 550 – op. 1kg	kg	250		
Mąka ziemniaczana – op. 0,5 kg	kg	50		
Miód naturalny pszczeli – wielokwiatowy nektarowy – opakowanie - słoik 900 g	szt.	250		
Napój sojowo-bananowy 25ml	szt.	300		
Olej rafinowany rzepakowy z pierwszego tłoczenia – op. 1l	szt.	150		
Paluszki sezamowe 70g	szt.	800		
Pasztet drobiowy 155g	szt.	300		
Papryka słodka op15 g.	szt.	60		
Pieprz czarny mielony naturalny - op.15g	szt.	60		
Pieprz czarny mielony ziółowy - op.20 g	szt.	50		
Płatki kukurydziane do mleka - op.600g - o obniżonej zawartości soli, cukru oraz tłuszczu	szt.	100		
Płatki owsiane górskie błyskawiczne - op. 500g - zawartość energetyczna w 100g produktu 366 kcal, węglowodany przyswajalne 62,40g	szt.	100		
Rodzyнки suszone opa. 1kg	kg	30		
Ryż biały długoziarnisty – opakowanie-torba papierowa - 1kg, wartość energetyczna w 100g produktu 344kcal	kg	80		
Sok owocowy w kartoniku 100 % owoców z rurką poj. 200 ml.	szt.	1000		
Sok 100 % tłoczony owocowy op. 3l	szt.	60		
Sól sodowo-potasowa op. 1 kg	szt.	100		
Wafle ryżowe z polewą malinową 66g	szt.	800		
Zioła prowansalskie op. 7 g	szt.	20		

Jaja świeże xl	Szt.	<b>3500</b>		
<b>OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO CZĘCI III</b>				
(z podatkiem VAT)				

Ilości podane w tym załączniku są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmianie w zależności od żywionych osób. Składający ofertę musi wypełnić wszystkie pozycje w tym załączniku. Nie dopuszcza się zmiany (podnoszenia) cen jednostkowych zawartych w ofercie.



Znak postępowania: PM.1P.2018/19

(pieczęć firmy)

miejscowość, data .....

**FORMULARZ CENOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Email .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki****przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole  
Lubelskie”****Część IV -****OWOCE, WARZYWA CPV 15300000-1**

Nazwa produktu spożywczego	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto ogółem [zł]
Banan, średniodojrzały, nienadmarznięty, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>800</b>		
Brokuły świeże	szt.	<b>100</b>		
Brzoskwinia	kg	<b>200</b>		
Buraki czerwone, świeże, bez liści, nienadmarznięte, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>250</b>		
Cebula biała, świeża, bez szczypioru, sucha nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń op.10 kg	kg	<b>450</b>		
Cytryny	kg	<b>50</b>		
Czosnek główka	szt.	<b>20</b>		
Fasola biała	kg	<b>30</b>		
Fasolka szparagowa	kg	<b>30</b>		

Groch łuskany	kg	<b>20</b>		
Gruszki - soczyste -	kg	<b>180</b>		
Jablka -soczyste, słodkie	kg	<b>1200</b>		
Kalafior świeży szt.	szt.	<b>150</b>		
Kapusta biała, nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>150</b>		
Kapusta czerwona, nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>80</b>		
Kapusta kiszona,	kg	<b>500</b>		
Kapusta młoda /główka/	szt.	<b>100</b>		
Kapusta pekińska, nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>100</b>		
Kiełki z rzodkiewki 500g	szt	<b>50</b>		
Kiwi owoce	kg	<b>100</b>		
Koperek, czysty, świeży, pakowany w pęczki	szt	<b>200</b>		
Mandarynki	kg	<b>400</b>		
Marchew (bez naci), świeża, sucha, nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>1000</b>		
Natka pietruszki, czysta, świeża, pakowana w pęczki	szt.	<b>100</b>		
Nektarynki	kg	<b>300</b>		
Ogórek świeży, czysty	kg	<b>150</b>		
Ogórek kiszony	kg	<b>200</b>		
Papryka czerwona, czysta, świeża, nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>150</b>		
Pietruszka korzeniowa, (bez naci), świeża, sucha, nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>50</b>		
Pomarańcze	kg	<b>300</b>		
Pomidor, świeży, nienadmarznięty, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>400</b>		
Por	szt.	<b>150</b>		
Rzodkiewka pakowane w pęczki	szt.	<b>200</b>		
Salata masłowa świeża, sucha, nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	szt.	<b>250</b>		
Seler korzenny świeży, suchy nienadmarznięty, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>200</b>		
Suszona morela	kg	<b>15</b>		

Suszona żurawina	kg	<b>30</b>		
Szczypior z małą cebulką - pęczki	szt.	<b>200</b>		
Śliwka	kg	<b>250</b>		
Winogron biały	kg	<b>150</b>		
Winogron czerwony	kg	<b>150</b>		
Ziemniaki, jadalne, nie zzieleniałe, czyste, suche, nienadmarznięte, bez śladów uszkodzeń mechanicznych	kg	<b>5000</b>		
Ziemniaki młode	kg	<b>1000</b>		
<b>OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO CZĘCI IV</b>				
<b>(z podatkiem VAT)</b>				

Ilości podane w tym załączniku są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmianie w zależności od żywionych osób. Składający ofertę musi wypełnić wszystkie pozycje w tym załączniku. Nie dopuszcza się zmiany (podnoszenia) cen jednostkowych zawartych w ofercie.

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**FORMULARZ CENOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Email .....

.....  
Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki  
przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole  
Lubelskie”**

**Część V -****RYBY I PRZETWORY RYBNE CPV 15220000-6**

Nazwa produktu spożywczego	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto ogółem [zł]
Filet świeży z karpia	kg	<b>100</b>		
Filet świeży z pstrąga	kg	<b>200</b>		
Filet wędzony z pstrąga	kg	<b>60</b>		
<b>OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO CZĘCI V</b>				
(z podatkiem VAT)				

Ilości podane w tym załączniku są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmianie w zależności od żywionych osób. Składający ofertę musi wypełnić wszystkie pozycje w tym załączniku. Nie dopuszcza się zmiany (podnoszenia) cen jednostkowych zawartych w ofercie.

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**FORMULARZ CENOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Email .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki****przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie”****Część VI -****PIECZYWO CPV 15811000-6**

Nazwa produktu spożywczego	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto ogółem [zł]
Bułeczka grahamka 5g	szt.	<b>6000</b>		
Bułka długa pszenna- krojona masa netto: 400 g	szt.	<b>3000</b>		
Chleb pszenny krojony o składzie woda, mąka pszenna typ 750 , mąka żytnia typ 720, drożdże, sól masa netto 900 g	szt.	<b>500</b>		
Chleb wyprodukowany z mąki pszenno-razowej , śruty żytniej, , woda, ziarna słonecznika , na zakwasie masa netto 900 g	szt.	<b>500</b>		
Chleb wyprodukowany z: mąka żytnia typ 720 i pszenna typ 750, woda, słonecznik, ziarna lnu, płatki pszenne i żytnie, słód prażony żytni i jęczmienny, sól, cukier, olej roślinny, drożdże, kwas mlekowy netto 600 g.	Szt.	<b>500</b>		
<b>OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO CZĘCI VI</b>				
(z podatkiem VAT)				

Ilości podane w tym załączniku są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmianie w zależności od żywionych osób. Składający ofertę musi wypełnić wszystkie pozycje w tym załączniku. Nie dopuszcza się zmiany (podnoszenia) cen jednostkowych zawartych w ofercie.

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**FORMULARZ CENOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Email .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki****przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie”****Część VII -****DRÓB CPV 15112000-6**

Nazwa produktu spożywczego	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto ogółem
Filet z indyka, świeży, bez skóry, bez kości	kg	<b>80</b>		
Filet z kurczaka	kg	<b>80</b>		
Kurczak	kg	<b>150</b>		
Parówki zawartość mięsa 93 %	kg	<b>50</b>		
Podudzie z kurczaka	kg	<b>200</b>		
Porcja rosółowa z kurczaka ze skrzydłem	kg	<b>150</b>		
<b>GÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO CZĘŚCI VII</b>				
<b>(z podatkiem VAT)</b>				

Ilości podane w tym załączniku są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmianie w zależności od żywionych osób. Składający ofertę musi wypełnić wszystkie pozycje w tym załączniku. Nie dopuszcza się zmiany (podnoszenia) cen jednostkowych zawartych w ofercie.

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

**Zamawiający:**

**Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim**

**ul. Przemysłowa 3**

**24-300 Opole Lubelskie**

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie” CZĘŚĆ NR ..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gminę Opole Lubelskie *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ....., w następującym zakresie:

.....  
.....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(podpis)

..... (miejsowość), dnia ..... r.



Znak postępowania: PM.1P.2018/19

---

**Zamawiający:**

**Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim**

**ul. Przemysłowa 3**

**24-300 Opole Lubelskie**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie**” CZĘŚĆ NR ..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gminę Opole Lubelskie *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,3,4,8 ustawy Pzp .

.....  
(podpis)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(podpis)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*(podpis)*

..... *(miejsowość)*, dnia .....

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim,  
ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie”**

**CZĘŚĆ NR .....**

### **Oświadczenie Wykonawcy**

1) Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798) o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

2) Oświadczam, że **należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798) o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

.....  
(czytelny podpis Wykonawcy)

#### **UWAGA:**

W przypadku, gdy Wykonawca NIE NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 2.

W przypadku, gdy Wykonawca NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 1 oraz wypełnić listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

.....

(pieczęć firmy)

.....

(miejsowość, data)

**Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych)**

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pt:

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim,  
ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie”**

**CZĘŚĆ NR .....**

Występując w imieniu:

.....  
.....

(pełna nazwa i adres podmiotu)

ja (my) niżej podpisany(i)

.....

(osoba(y) upoważniona(y) do reprezentacji podmiotu)

oświadczam(y), że oddaję(my) do dyspozycji Wykonawcy tj. ....

.....

.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia, to jest\*:

- zdolności techniczne,
- zdolności zawodowe,
- sytuacja finansowa,
- sytuacja ekonomiczna

w następujący sposób\*\*:

.....  
.....  
..... w trakcie realizacji zamówienia.

.....

**(podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej podmiot)**

\* właściwe podkreślić,

\*\* np. konsultacja techniczna, doradztwo, bezpośredni udział pracownika itp.

## Załącznik nr 5 do SIWZ

Znak postępowania: PM.1P.2018/19

Umowa nr.....

z dnia ..... roku w Opolu Lubelskim

pomiędzy:

**Gminą Opole Lubelskie, ul. Lubelska 4, 24-300 Opole Lubelskie, NIP:717-17-33-612**  
Reprezentowaną przez Panią Annę Sagan Dyrektora **Przedszkola Miejskiego Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” została zawarta umowa o następującej treści:

### §1

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm. ). Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę produktów spożywczych na zasadach określonych w SIWZ stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz niniejszej umowie.

### §2

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie dostaw produktów spożywczych dla stołówki przy Przedszkolu Miejskim w Opolu Lubelskim, ul. Przemysłowa 3, 24-300 Opole Lubelskie objętych zamówieniem.
2. Przedmiot Umowy jest określony w ofercie Wykonawcy z dnia .....2018r., która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy
3. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie szczegółowego zamówienia złożonego Wykonawcy w jednej z form (pisemnie, telefonicznie, faksem, e-mailem) przez Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Realizacja zamówienia następować będzie według faktycznych potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień częściowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji dostaw w ilości mniejszej niż podana w załączniku nr 2.
5. Towary dostarczane będą przez Wykonawcę w godz. 6.30 do 8.30 lub w innych, uzgodnionych godzinach do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
6. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do odbioru towaru i sprawdzenia jego jakości są wyznaczeni pracownicy.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar na swój koszt i rozładować go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar środkiem transportu, którego warunki techniczne

oraz stan sanitarny zgodne są z normami sanitarnymi obowiązującymi dla tego rodzaju transportu.

### §3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.

### §4

1. Dostarczane produkty winny spełniać wszystkie wymogi określone w charakterystycznych dla nich obowiązujących normach Polskiego Komitetu Normalizacyjnego – między innymi powinny być dokładnie oznakowane, posiadać dokładną nazwę, termin przydatności do spożycia.
2. Artykuły spożywcze pakowane powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach, oznakowanych zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (DZ. U. z 2015 r., poz. 29) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 20 lipca 2009 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących oznakowań towarów paczkowanych (Dz.U.2009 nr 122 poz. 1010).
3. Dostarczane produkty powinny odpowiadać normom i standardom określonym w odpowiednich przepisach prawnych w tym Ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541, ze. zm.).
4. Dostarczony asortyment musi być pozbawiony uszkodzeń o charakterze fizycznym i biochemicznym obniżających jego wartość użytkową.
5. Wykonawca zapewnia, że oferowane produkty posiadają atesty lub certyfikaty higieniczno-sanitarne oraz są świeże i odpowiedniej jakości. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia odpowiednich dokumentów potwierdzających jakość produktów przy danej dostawie.
6. Towary powinny być dostarczane zgodnie z zamówieniem.
7. Zamawiający może wykonywać badania organoleptyczne dostarczonego towaru oraz sprawdzenia czy zamawiany towar nie jest genetycznie modyfikowany, a w razie stwierdzenia wad lub braków niezwłocznie przesyła reklamację do Wykonawcy.
8. W przypadku nieprzyjęcia przez Wykonawcę reklamacji dotyczącej jakości dostarczanych produktów lub jej negatywnego rozpatrzenia, Zamawiający zleci przeprowadzenie ich badań przez specjalistyczne laboratorium. W razie stwierdzenia odchyłeń od norm kosztami badań obciążony zostanie Wykonawca.
9. W przypadku zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego reklamacji dotyczących wykonywanych usług objętych niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do jej rozpatrzenia w terminie do trzech dni roboczych.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do norm Wykonawcy z zachowaniem poufności.

### §5

1. W przypadku stwierdzenia dostawy produktu o nienależytej jakości (w szczególności dotyczy to jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia) lub jeśli zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru lub dostarczenia towaru zgodnie z zamówieniem w ciągu 1 godziny od momentu stwierdzenia wad przez Zamawiającego.
2. Przez „produkty nienależytej jakości” rozumie się produkty niespełniające m.in. wymogów określonych w normach dla tego typu produktów.
3. Jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązania zawartego w ust. 1, Zamawiający ma prawo zamówić brakujące produkty u osoby trzeciej, a kosztami tej transakcji obciążyć Wykonawcę.
4. Wykonawca poprzez upoważnionego pracownika na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia przyjęcia reklamacji zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego trybem.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i skutki spowodowane dostawą do Zamawiającego towaru wadliwej jakości.
6. Zakwestionowany towar zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem przez



- Wykonawcę na jego koszt.
7. Dokonanie odbioru produktów nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

## §6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego niniejszą umową zostało wyliczone zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Maksymalna łączna wartość zobowiązania Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy w oparciu o dane z formularza Ofertowego wynosi .....zł. netto + podatek VAT .....% co stanowi kwotę łączną w wysokości .....zł. brutto (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie płatne będzie za rzeczywiście wykonane dostawy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Cena dostaw obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją zgodnie z umową.
5. Termin dostawy ustala się na ..... dni kalendarzowych od dnia następnego po dniu dokonania zamówienia.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Upoważnia się Wykonawcę posiadającego NIP : ..... z oraz REGON :..... do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
10. Dane do Faktury :

### **Nabywca**

**Gmina Opole Lubelskie**

**ul. Lubelska 4**

**24 – 300 Opole Lubelskie**

**NIP : 717-17-33-612**

### **Odbiorca**

**Przedszkole Miejskie w Opolu Lubelskim**

**ul. Przemysłowa 3**

**24 – 300 Opole Lubelskie**

## §7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku niewykonania dostawy wynikającej z umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 2 umowy, za każdy stwierdzony przypadek, za wyjątkiem zdarzeń losowych na które Wykonawca nie miał wpływu. Zaistnienie sytuacji uprawniającej do naliczenia powyższej kary każdorazowo zgłaszane będzie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie lub faksem,
  - 2) 'w przypadku nieterminowego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,00 zł brutto (słownie: dziesięć złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, za wyjątkiem zdarzeń losowych na które Wykonawca nie miał wpływu. Zaistnienie sytuacji uprawniającej do

- naliczenia powyższej kary każdorazowo zgłaszane będzie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie lub faksem,
- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 2 umowy za wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 4) w przypadku nienależytego wykonania umowy w wysokości 500 zł brutto (słownie: pięćset złotych), za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
3. Dostarczenie produktów w ilości lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem częściowym, a także niespełniających wymagań higieniczno-sanitarnych (w zakresie, jakości, świeżości, terminu przydatności do spożycia), niezależnie od wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zawartego w § 5 ust. 1, Zamawiający uważał będzie za nienależyte wykonanie umowy.
4. Kary umowne wskazane w ust. 2 pkt 2 i 4 podlegają kumulacji.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconych dostaw.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Trzykrotne nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę lub niewykonanie umowy przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy lub odstąpienie od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy złożone zostanie przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia od umowy.

#### §8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź też nienależytego wykonania umowy, a w szczególności w przypadku wyrządzenia szkody osobom trzecim. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest do naprawienia i pokrycia szkody w pełnej wysokości.
2. Odstąpienie od umowy wywiera skutki na przyszłość, z zachowaniem przez Zamawiającego prawa do odszkodowań i kar umownych oraz gwarancji określonych umową.

#### §9

1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, są możliwe gdy wystąpią istotne okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy w części obejmującej termin wykonania, zakres rzeczowy oraz wynagrodzenie. W szczególności:
  - a. działanie siły wyższej,
  - b. zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
  - c. zmiany ilości (zmniejszenie lub zwiększenie) produktów objętych umową, które zostały podane szacunkowo,
  - d. zmiany w wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku gdy szacowana ilość produktów dostarczonych Zamawiającemu okaże się większa lub mniejsza od podanej.
2. W trakcie realizacji umowy może nastąpić zmiana produktu na równoważny (bez zmiany ceny jednostkowej i wielkości opakowania) w przypadku zaprzestania produkcji asortymentu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie. Warunkiem dokonania zmiany jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (lub innego dokumentu) producenta o zaprzestaniu produkcji oraz zgoda Zamawiającego na przedstawiony przez Wykonawcę produkt równoważny.

3. Ponadto Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.j. ze zm.)
4. Istotnymi okolicznościami, których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy są w szczególności zmiana liczby dzieci uczęszczających do przedszkola, odwołanie zajęć w przedszkolu, organizacja dodatkowych wydarzeń w przedszkolu lub siła wyższa.

#### §10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

#### §11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 roku poz. 1986 t.j. ze zm.) i przepisami wykonawczymi do tych ustaw oraz przepisami prawa miejscowego, o których mowa w SIWZ.
2. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku polubownego porozumienia spory rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1- SIWZ

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....